



6月コース訓練生募集！

医療事務・ 調剤事務科



栃木県では、再就職を促進するために、ハローワークに求職登録されている方を対象に、職業訓練を実施いたします。

■ 訓練日程

令和7年6月2日(月)～
令和7年8月29日(金) 3か月間

- ◆訓練時間：午前9時30分～午後3時30分(昼休50分)
(一部午後4時25分まで(昼休50分)の日があります)
- ◆休日：土、日、祝日および校長が定める日

■ 選考日

令和7年5月15日(木)

- ◆受付時間：午前9時10分～午前9時25分
- ◆開始時刻：午前9時30分

■ 募集期間

令和7年4月1日(火)～
令和7年5月7日(水)まで

■ 選考会場

栃木県立県南産業技術専門学校

- ◆住所：栃木県足利市多田木町76
- ◆電話：0284-91-0803

■ 訓練実施施設

中央総合教育サービス株式会社
中央総合学院 足利校

- ◆住所：足利市通3-2589 足利織物会館
(無料駐車場あり)
- ◆電話：0284-64-9811

■ 選考方法

書類審査、適性試験、面接試験

- ◆適性試験：50問、30分
- ◆持参品：筆記用具、雇用保険受給資格者証(雇用保険受給者)、上履き(スリッパ等)

■ 募集定員

15名

※応募者が少ない場合、訓練を中止することがあります。

- ◆受講対象者：公共職業安定所長の受講指示、受講推薦、支援指示を受けられる方

- ◆受講料は無料です。(テキスト代等、一部自己負担あり)
- ◆訓練カリキュラムは裏面を参照してください。
- ◆指定の入校願書および履歴書に記入のうえ、住所を管轄するハローワークにお申込みください。
- ※申込み後に辞退する場合、ハローワークおよび県南産業技術専門学校へ電話連絡をしてください。



-----【訓練カリキュラム】-----

訓練実施施設：中央総合教育サービス株式会社 中央総合学院 足利校

訓練科名	【県南校】医療事務・調剤事務科（6月コース）	訓練対象者	初心者
訓練期間	令和7年6月2日(月)～令和7年8月29日(金) (3か月)	訓練終了後に 想定される 就職先	医療事務関連（病院・診療 所・保険調剤薬局等） 医療秘書
訓練目標	<ul style="list-style-type: none"> ・医療機関や調剤薬局での、受付・医療事務業務に必要な基礎知識を習得する。 ・診療報酬・調剤報酬の算定、レセプト作成、請求事務などを実践的に習得する。 ・現場で必要とされることが多い、基本的なパソコン操作を習得する。 ・医療機関特有のスキルが必要とされる、医療接客やビジネスマナーを習得する。 ・再就職に有利な資格取得を目指す。 		
目標資格 および 自己負担	<ul style="list-style-type: none"> ・医療事務管理士（医科）技能認定試験： 7,500円（税込） ・調剤事務管理士 技能認定試験： 6,500円（税込） ・講習用テキスト： 20,000円 ・訓練生総合保険： 3,100円+払込手数料 ※USBメモリが必要です。		

訓練内容	科目	科目の内容	訓練時限
	学 科	医療制度概論	医療保障制度の仕組みや医療法規、医療・調剤事務の仕事、医療・調剤事務の基礎知識
診療報酬概論		保険診療、点数算定の原則、基本診療料、特掲診療料の概論	96
調剤報酬概論		保険調剤、調剤報酬算定の原則、医薬品の基礎知識	36
医療接客		受付、患者応対などで必要なマナー・接客などの基礎知識	6
就職支援		自己分析、応募書類（履歴書・職務経歴書）の作成、面接対策、コミュニケーション能力・ビジネスマナーの習得	37
その他訓練		オリエンテーション・就職支援	6
実 技	医療請求事務実習	診療報酬の算定、レセプト（診療報酬明細書）の作成実習、レセプト点検実習	72
	調剤報酬請求事務実習	調剤報酬の算定、レセプト（調剤報酬明細書）の作成実習、レセプト点検実習	30
	IT実習	文書・表の作成、表計算、関数、プレゼンテーション資料作成、デジタルリテラシー（ネットワーク、セキュリティ、機密情報の法的理解、DXの基礎知識等）の習得 (使用ソフト：Word、Excel、PowerPoint)	24
訓練時限総合計：319時限（学科：193時限、実技：126時限）			

-----【MAP】-----

